

Il sottoscritto nato a....., il/...../.....,
codice fiscale n°..... e residente
a..... Via..... N°..... tel.....
Legale rappresentante di.....

Chiede di poter utilizzare la Sala Polivalente:

Spazio riservato al protocollo	IL GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE

Per lo svolgimento delle seguenti attività:

L'Attività comporterà l'uso del proiettore digitale: SI NO

Ingresso libero Ingresso a pagamento

L'utilizzo dei locali dovrà avvenire esclusivamente nei giorni e nelle ore richieste

N.B. : La richiesta dei locali della Sala Polivalente (posti n° 270) dovrà pervenire almeno 20 giorni prima dell'utilizzo della suddetta e, per gli spettacoli pubblici, soggetti al parere dell'autorità di Pubblica Sicurezza, almeno **30 giorni prima**.

L'attività da svolgere dovrà essere chiara e corretta, dovrà essere specificato se si tratta di film o di rappresentazione teatrale indicando titolo e regista; se si tratta invece di dibattito o conferenza si dovrà specificare l'argomento. Non verranno prese in considerazione le domande incomplete ed imprecise.

La risposta alla domanda potrà essere ritirata dopo **8 giorni** dalla data di protocollo.

Gli adempimenti SIAE sono a totale carico del richiedente.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite Bonifico sul conto di Tesoreria del Comune di Piasco IBAN IT 25 S 06295 46770 000001504644, e la ricevuta dovrà essere consegnata all'Ufficio Finanziario del Comune di Piasco il prima possibile, anche via mail all'indirizzo: ufficiofinanziario@comune.piasco.cn.it.

Si avverte che in caso di non utilizzo della sala si dovrà avvisare **almeno 5 giorni prima** della data prevista, avvertendo il gestore al n. 3487081796 oppure il Presidente 0175-79248/ 349.2421830.

Dichiaro di aver preso visione del regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 41/10 del 20/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni, e di accettare integralmente tutte le disposizioni in esso contenute.

EMERGENZA COVID-19

Dichiaro di conoscere la normativa e le linee guida in materia di protezione da COVID-19 in merito alle attività esercitate in teatri, cinema e locali pubblici in genere e di assumermi la responsabilità di farla rispettare dalle persone presenti in sala in occasione dell'evento.

Dichiaro di voler devolvere l'incasso alla Società / Ente /Associazione denominato.....

e operante in

..... lì/.../....

Firma

.....

Spazio per la risposta del gruppo di gestione