

COMUNE DI PIASCO

Provincia di Cuneo

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL  
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Approvato con deliberazione G.C. n. 29 in data 23 aprile 2015

Articolo 1  
OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione, le modalità di nomina e di funzionamento nonché le competenze del Nucleo di Valutazione della Performance (di seguito: "Nucleo").

Articolo 2  
DEFINIZIONI

1. La performance è il contributo - risultato e modalità di raggiungimento dello stesso - che un soggetto o unità organizzativa apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni coerenti con la mission dell'Ente.

2. Il ciclo di gestione della performance è un ciclo integrato di definizione ed assegnazione degli obiettivi che l'organo di indirizzo politico-amministrativo intende perseguire, il loro monitoraggio nel tempo, la loro misurazione, valutazione e rendicontazione.

3. La valutazione della performance organizzativa e individuale consiste nella disamina delle prestazioni dei settori e dei relativi responsabili sulla base di criteri ed indicatori previamente determinati e con metodologie idonee alla misurazione del grado di conseguimento degli obiettivi, delle competenze dimostrate e dei comportamenti professionali ed organizzativi. Le valutazioni delle performance dei singoli settori e dei relativi responsabili costituiranno la base per la valutazione della performance complessiva dell'organizzazione.

4. Il controllo strategico è il supporto per riorientare l'attività politico-amministrativa attraverso la valutazione della performance dell'Ente vale a dire dell'impatto dell'azione di governo sui cittadini, la valutazione del gradimento e dell'efficacia dell'attività, della strategia e dei comportamenti di governo, e della sua coerenza con il programma di mandato del Sindaco.

5. Il controllo di gestione è l'insieme delle procedure, riferite all'intera attività dell'Ente, dirette a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi prefissati. Il controllo di gestione persegue tali finalità attraverso l'analisi dei processi, delle risorse acquisite e della comparazione tra costi e quantità e qualità dei servizi offerti.

Articolo 3  
ISTITUZIONE E COMPETENZE

1. E' istituito il Nucleo di Valutazione della Performance, il cui compito è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.
2. Il Nucleo adotta le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché della graduazione dell'indennità di posizione dei titolari di P.O. e della valutazione della retribuzione di risultato.
3. Il Nucleo supporta i titolari di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori.
4. Il Nucleo svolge inoltre le seguenti attività:
  - a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
  - d) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
  - e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
  - f) propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;
  - g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
5. Per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai titolari di P.O.
6. Si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance.

#### Articolo 4 COMPOSIZIONE E FUNZIONAMENTO

Il Nucleo di Valutazione della Performance ha sede presso l'Ente, coordina le singole attività di controllo e di valutazione, opera in posizione di staff e di autonomia rispetto alle strutture operative.

1. Il Nucleo di Valutazione della Performance è costituito dal Segretario Comunale con funzioni di verbalizzante e da un Componente esterno esperto, in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'U.E.;
- età non superiore ad anni 65;
- aver maturato competenze in materia di organizzazione degli Enti Locali, tecniche di valutazione e controllo di gestione;
- aver maturato esperienza nel campo del management, della valutazione delle performance e della valutazione del personale;
- una buona conoscenza delle fondamentali nozioni di informatica;
- non cumulabilità con altri incarichi all'interno di questo Ente o di altri enti che possano comunque creare conflitti di interesse;
- assenza di qualsiasi causa ostativa a ricoprire l'incarico di cui trattasi prevista da norma di legge;

Alla domanda per essere nominato componente del Nucleo di valutazione, il candidato dovrà allegare apposito curriculum

2. La nomina dei componenti compete al Sindaco.

3. Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione coloro che:

- sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- ricoprono cariche negli organi di governo di questa amministrazione o siano stati eletti o nominati dagli stessi predetti organi di governo in altri organismi anche esterni a questo Comune ovvero abbiano un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con questo Comune;

□ rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

□ si trovino nelle condizioni previste dalla legge di non poter contrattare con le amministrazioni pubbliche.

4. La nomina ha durata triennale e può essere rinnovata.

5. Il Sindaco può disporre la revoca anticipata, anche di un solo componente, con provvedimento motivato nel caso di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato. Resta inteso che i componenti del Nucleo restano in carica sino alla nomina del nuovo Nucleo.

6. Al componente del Nucleo di Valutazione della Performance è attribuito un forfettario compenso stabilito dal Sindaco. Al componente residente fuori del territorio comunale non sarà corrisposto alcun rimborso o indennità per le spese di viaggio sostenute per raggiungere la sede di questo Comune.

7. Per lo svolgimento delle attività, al componente del Nucleo è garantito l'accesso a tutte le informazioni di natura contabile, patrimoniale, amministrativa e operativa gestite da ciascun settore utili per l'espletamento delle loro funzioni, nel rispetto delle disposizioni per la protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 30/06/2003, n. 196. Ai fini di cui al d.lgs. n. 196/2003 i componenti del Nucleo sono designati di diritto responsabili del trattamento dei dati personali.

8. Il Nucleo garantisce le sue attività in modo continuativo mediante i necessari accessi presso la sede comunale, anche su richiesta del Sindaco o del Segretario Comunale, ovvero mediante elaborazioni o approfondimenti in remoto.

9. Il Nucleo, al fine di ottemperare a tutti i suoi compiti, opera presso la sede comunale secondo un calendario da concordare con il Segretario Comunale.

## Articolo 5 DIMISSIONI

1. In caso di sopraggiunta vacanza del posto di componente del Nucleo di Valutazione, il Sindaco provvede tempestivamente alla nomina del nuovo componente, il cui incarico avrà lo stesso termine che avrebbe avuto il componente sostituito.

2. Il componente subentrante dovrà prendere atto delle operazioni in corso del Nucleo e, se condivise, le farà proprie.

3. A seguito di cessazione dalle funzioni, per dimissioni o altra causa e a seguito di nomina in corso di anno, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui il servizio è stato reso.

## Articolo 6 PUBBLICITÀ' E VERBALIZZAZIONE

1. Il Nucleo di Valutazione della Performance opera in sedute non pubbliche.

2. Le determinazioni adottate o i pareri espressi dal Nucleo sono riportati in appositi verbali, contraddistinti con un numero cronologico progressivo per anno e con la data nonché sottoscritti con firma autografa o digitale.

## Articolo 7

### VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE

1. Il Nucleo, sulla scorta del Sistema di misurazione e valutazione della performance, con cadenza semestrale e con garanzia del contraddittorio, propone la valutazione delle performance individuali dei responsabili dei settori relativa periodo temporale di riferimento. Tale valutazione avviene sulla base delle disposizioni regolamentari di metodologia di valutazione approvate dalla Giunta Comunale.

## Articolo 8

### DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge, i contratti collettivi e i regolamenti di organizzazione, di contabilità e quelli vigenti nelle specifiche materie.
2. Con l'approvazione del presente regolamento viene abrogata ogni altra regolamentazione o disposizione vigente in materia.